

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента экономического развития  
Курганской области

В.В. Ковалев

« 24 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

ПЛАН

работы Департамента экономического развития Курганской области  
по противодействию коррупции на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Приведение правовых актов Департамента экономического развития Курганской области (далее – Департамент), регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с действующим законодательством	Постоянно	Марусина В.А.
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов	Постоянно	Марусина В.А.
3.	Организация размещения проектов нормативных правовых актов Департамента на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), областном интернет-портале нормативных правовых актов Курганской области (проектов нормативных правовых актов Курганской области) в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Марусина В.А. руководители структурных подразделений
4.	Осуществление контроля за полнотой официального опубликования нормативных правовых актов Департамента	Постоянно	Марусина В.А.
5.	Обеспечение подготовки и внесения изменений в положения о структурных подразделениях Департамента и должностные регламенты гражданских служащих в целях оптимизации деятельности указанных структурных подразделений, должностных обязанностей государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте (далее – гражданские служащие), показателей эффективности и результативности профессиональной	В течение года	руководители структурных подразделений

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
	служебной деятельности		
6.	Обеспечение работы «телефона доверия» в Департаменте в целях анализа фактов коррупции, ставших известным в результате его функционирования	Постоянно	Павлова М.В.
7.	Проведение мониторинга «Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления»	Ежеквартально	Павлова М.В.
8.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения Департаментом государственных функций и осуществления государственного контроля (надзора)	В течение года	Огнева Ю.В. Черепанов А.П. Янченко И.В.
9.	Организация представления гражданами служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, размещение указанных сведений на официальном сайте и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в установленном порядке	Январь-апрель	Павлова М.В.
10.	Организация представления гражданами служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Павлова М.В.
11.	Осуществление проверки достоверности сведений, представленных гражданами Российской Федерации (государственными служащими Российской Федерации) для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте	В течение года	Павлова М.В.
12.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Департаменте	Постоянно	Павлова М.В.
13.	Организация и осуществление контроля за соблюдением гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Павлова М.В. руководители структурных подразделений
14.	Разработка и осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданами служащими ограничений, выполнению обязательств и	Постоянно	Павлова М.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
	требований к служебному поведению, соблюдению запретов, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами		
15.	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Павлова М.В.
16.	Обеспечение деятельности рабочей группы Департамента по противодействию коррупции, контроля за выполнением принимаемых ею решений, настоящего плана противодействия коррупции	По отделльному плану	Смирных И.В.
17.	Представление в установленном порядке в комиссию при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов материалов, являющихся основанием для проведения заседания комиссии	В течение года	Павлова М.В.
18.	Организация в пределах компетенции Департамента ежегодного повышения квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение года	Павлова М.В.
19.	Организация в пределах компетенции Департамента обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Курганской области для замещения в Департаменте должностей, включенных в перечень должностей государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение года	Павлова М.В.
20.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постоянно	Каргаполова О.Н. Марусина В.А.
21.	Обеспечение ежегодного увеличения показателя предоставления	Постоянно	Огнева Ю.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
	Департаментом государственных услуг в электронном виде		Черепанов А.П. Янченко И.В.
22.	Проведение проверки полноты и качества предоставления Департаментом государственных услуг	Октябрь - декабрь	Марусина В.А.
23.	Проведение занятий по внутриаппаратной учебе в Департаменте, в том числе по вопросам профилактики коррупционных явлений в Департаменте и в среде гражданских служащих, формированию отрицательного отношения к коррупции, соблюдения ограничений и запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По отделльному плану	Марусина В.А., Павлова М.В.
24.	Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте, методики проведения конкурсных процедур на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте, разработка конкурсных заданий	Постоянно	Павлова М.В., руководители структурных подразделений
25.	Организация исполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Курганской области в пределах установленной компетенции	В течение года	Павлова М.В., руководители структурных подразделений
26.	Организация общественного обсуждения с участием Общественного совета при Департаменте настоящего плана по противодействию коррупции, плана рабочей группы Департамента по противодействию коррупции и информации о реализации Департаментом мероприятий в сфере противодействия коррупции, обеспечение участия членов Общественного совета в работе коллегиальных органов Департамента	В течение года	Павлова М.В.

Начальник отдела организационной и мобилизационной  
работы Департамента экономического развития Курганской области



М.В. Павлова