



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОТОКОЛ**

**заседания рабочей группы Департамента экономического развития
Курганской области по противодействию коррупции**

г. Курган
31.03.2023 г. № 1

Присутствовали:

Заместитель директора Департамента экономического развития Курганской области, руководитель рабочей группы по противодействию коррупции в Департаменте экономического развития Курганской области (далее – Департамент, рабочая группа соответственно) - Смирных И.В.;

начальник управления стратегического планирования и прогнозирования Департамента, заместитель руководителя рабочей группы – Коробова К.В.

Члены рабочей группы:

заместитель директора Департамента – начальник управления промышленности и транспорта – Черепанов А.П.;

заместитель начальника управления развития рыночной инфраструктуры Департамента – начальник отдела развития предпринимательства и инноваций – Калачева М.А.;

начальник отдела планирования, администрирования и информационных систем Департамента – Каргаполова О.Н.;

начальник отдела контроля в сфере закупок управления развития рыночной инфраструктуры Департамента – Лыжин С.А.;

начальник отдела организационной и мобилизационной работы Департамента – Павлова М.В.;

начальник отдела развития потребительского рынка управления развития рыночной инфраструктуры Департамента – Машукова О.А.;

начальник отдела правовой работы – Марусина В.А.

Приглашенные: член Общественного совета при Департаменте Радионов В.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов.

СЛУШАЛИ: Марусину В.А., начальника отдела правовой работы управления внешнеэкономической и инвестиционной деятельности Департамента.

РЕШИЛИ:

1.1. Отделу правовой работы управления внешнеэкономической и инвестиционной деятельности Департамента (Марусина В.А.), руководителям структурных подразделений Департамента обеспечить надлежащий контроль за

соблюдением сроков и порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Департамента.

Срок — декабрь 2023 года.

2. О разработке и осуществлении организационных, разъяснительных и иных мер по профилактике коррупционных явлений в Департаменте и в среде гражданских служащих; по разъяснению принципов государственной службы, требований к служебному поведению, служебной дисциплине; законодательства в сфере противодействия коррупции.

СЛУШАЛИ: Павлову М.В., начальника отдела организационной и мобилизационной работы Департамента.

РЕШИЛИ:

2.1. Отделу правовой работы Департамента (Марусина В.А.) обеспечить:

2.1.1. Провести занятия по внутриаппаратной учебе по разъяснению принципов государственной службы, требований к служебному поведению, служебной дисциплине; законодательства в сфере противодействия коррупции.

Срок — в течение года

2.1.2. Мониторинг подраздела «Политика в сфере противодействия коррупции» официального сайта Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях методического обеспечения мер по противодействию коррупции в Департаменте и своевременного доведения до гражданских служащих актуальных материалов по вопросам противодействия коррупции.

Срок — постоянно.

3. Анализ реализации в 1-м квартале 2023 года государственной программы Курганской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Курганской области», плана работы Департамента по противодействию коррупции на 2023 год.

СЛУШАЛИ: Павлову М.В., начальника отдела организационной и мобилизационной работы Департамента.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию начальника организационной и мобилизационной работы Департамента Павловой М.В. принять к сведению.

3.2. Отделу организационной и мобилизационной работы (Павлова М.В.) обеспечить предоставление информации о выполнении государственной программы Курганской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Курганской области» в установленные сроки.

Срок — в течение года.

4. О выполнении решений предыдущих заседаний рабочей группы.

СЛУШАЛИ: Смирных И.В., заместителя директора Департамента.

РЕШИЛИ:

4.1. Считать выполненными решения рабочей группы согласно п.1.2. протокола заседания рабочей группы от 29.09.2022г. № 3, п. 2.1. протокола заседания рабочей группы от 12.12.2022 г. № 4.

Председательствующий

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name I.V. Smirnykh.

Смирных И.В.