

**Постановление Губернатора Курганской области  
от 10 октября 2019 г. N 13  
"Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Курганской  
области"**

В соответствии с [частями 1 и 2 статьи 13](#) Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", [Законом](#) Курганской области от 26 ноября 2009 года N 512 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти Курганской области" и в целях обеспечения доступа пользователей информацией к информации о деятельности Правительства Курганской области постановляю:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Правительства Курганской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), согласно [приложению](#) к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

[указ](#) Губернатора Курганской области от 21 декабря 2009 года N 545 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Курганской области";

[указ](#) Губернатора Курганской области от 9 марта 2010 года N 26 "О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 21 декабря 2009 года N 545 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Курганской области";

[указ](#) Губернатора Курганской области от 22 декабря 2010 года N 388 "О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 21 декабря 2009 года N 545 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Курганской области";

[указ](#) Губернатора Курганской области от 1 августа 2014 года N 263 "О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 21 декабря 2009 года N 545 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Курганской области";

[указ](#) Губернатора Курганской области от 11 ноября 2016 года N 325 "О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 21 декабря 2009 года N 545 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Курганской области".

3. [Опубликовать](#) настоящее постановление в установленном [порядке](#).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-Губернатора Курганской области.

Вице-Губернатор Курганской области

В.Г. Кузнецов

**Приложение  
к [постановлению](#) Губернатора Курганской области  
от 10 октября 2019 г. N 13  
"Об обеспечении доступа к информации о деятельности  
Правительства Курганской области"**

**Перечень  
информации о деятельности Правительства Курганской области, размещаемой в  
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

N п/п	Перечень информации о деятельности Правительства Курганской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Периодичность размещения, сроки обновления информации	Лица, ответственные за обеспечение доступа к информации
<b>Раздел I. Общая информация о Правительстве Курганской области</b>			
1.	Наименование Правительства Курганской области (далее - Правительство), почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов справочной службы, пресс-службы	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник управления документационного обеспечения Аппарата Губернатора Курганской области (далее - начальник управления документационного обеспечения)
2.	Сведения о полномочиях Правительства, задачах и функциях структурных подразделений Правительства, а также перечень законов Курганской области и иных нормативных правовых актов Курганской области, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых и иных актов	Начальник управления государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (далее - начальник управления государственной службы и кадров)
3.	Структура Правительства и перечень подведомственных Правительству организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб, сведения о руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры, назначения руководителя	Начальник управления государственной службы и кадров
4.	Сведения о Губернаторе Курганской области, первых заместителях Губернатора Курганской области, заместителях Губернатора Курганской области (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение трех рабочих дней со дня назначения	Начальник управления государственной службы и кадров

5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Правительства, подведомственных организаций	В течение трех рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	Директор Департамента информационных технологий и цифрового развития Курганской области (далее - директор Департамента информационных технологий и цифрового развития)
6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Правительством	В течение трех рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта	Начальник управления информационно-аналитической деятельности Аппарата Губернатора Курганской области (далее - начальник управления информационно-аналитической деятельности)
7.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Правительстве	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора Курганской области (далее - начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений)

## **Раздел II. Информация о нормотворческой деятельности Правительства**

8.	Нормативные правовые акты, изданные Губернатором Курганской области, Правительством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими	В течение семи рабочих дней со дня вступления в силу	Начальник управления документационного обеспечения
9.	Проекты нормативных правовых актов, разработанных в структурных подразделениях Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	В течение рабочего дня, соответствующего дню его направления на согласование в государственные органы и организации	Руководители структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства (разработчики проектов нормативных правовых

			актов)
10.	Тексты проектов законов Курганской области, внесенных в Курганскую областную Думу	В течение трех рабочих дней после внесения проекта закона Курганской области Губернатором Курганской области	Руководители структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства (разработчики проектов нормативных правовых актов)
11.	Административные регламенты и стандарты государственных услуг	В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу	Руководители структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства, осуществляющие предоставление соответствующей государственной услуги
12.	Установленные формы обращений, заявлений и документов, принимаемых Правительством к рассмотрению	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник управления документационного обеспечения
13.	Порядок обжалования нормативных правовых актов Губернатора Курганской области и Правительства и иных решений, принятых Губернатором Курганской области и Правительством	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник главного правового управления Аппарата Губернатора Курганской области
14.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Поддерживается в актуальном состоянии	Управляющий делами Аппарата Губернатора Курганской области (далее - управляющий делами)
<b>Раздел III. Информация о текущей деятельности Правительства</b>			
15.	Информация об участии Правительства в государственных и иных программах, перечень государственных программ Курганской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Руководители структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства,

			директор Департамента экономического развития Курганской области (далее - директор Департамента экономического развития)
16.	Информация об участии Правительства в международном сотрудничестве, включая официальные тексты международных договоров Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии	Директор Департамента экономического развития
17.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках Губернатора Курганской области и официальных делегаций Правительства	В течение одного рабочего дня после окончания мероприятия	Руководитель структурного подразделения Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства, ответственный за подготовку мероприятия, начальник управления информационно-аналитической деятельности
18.	Информация об официальных мероприятиях, организуемых Правительством	Не менее чем за один рабочий день до начала мероприятия	Руководитель структурного подразделения Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства, ответственный за подготовку мероприятия, начальник управления информационно-аналитической деятельности
19.	Тексты официальных выступлений и заявлений Губернатора Курганской области, Вице-Губернатора Курганской области, заместителей Губернатора Курганской области	В течение трех рабочих дней со дня выступления	Заместитель Губернатора Курганской области, руководитель структурного подразделения Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства, ответственные за подготовку

			мероприятия, начальник управления информационно- аналитической деятельности
20.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению государственным органом до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник Управления защиты населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Курганской области
21.	Информация о результатах проверок, проведенных Правительством, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Правительстве, подведомственных организациях	Поддерживается в актуальном состоянии	Руководители структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области и Правительства
<b>Раздел IV. Статистическая информация о деятельности Правительства</b>			
22.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Правительства	Два раза в год: до 1 марта, до 1 сентября	Директор Департамента экономического развития
23.	Отчет об исполнении консолидированного бюджета Курганской области	Ежемесячно	Заместитель Губернатора Курганской области - начальник Финансового управления Курганской области (далее - начальник Финансового управления)
24.	Сведения об использовании Правительством, подведомственными	До 1 июня	Управляющий делами

	организациями выделяемых бюджетных средств		
25.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Ежемесячно	Начальник Финансового управления
26.	Сводный отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти Курганской области и поддержку средств массовой информации	Два раза в год в течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря)	Начальник управления информационно-аналитической деятельности

#### Раздел V. Информация о кадровом обеспечении Правительства

27.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Курганской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник управления государственной службы и кадров
28.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Курганской области, имеющих в Правительстве	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник управления государственной службы и кадров
29.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения	Начальник управления государственной службы и кадров
30.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Правительстве	Условия конкурса размещаются не позднее 21 дня до проведения конкурса, результаты - в течение семи дней со дня завершения конкурса	Начальник управления государственной службы и кадров
31.	Номера телефонов, адреса электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Правительстве	Поддерживается в актуальном состоянии	Начальник управления государственной службы и кадров
32.	Состав конкурсной комиссии Правительства Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности	В течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта	Начальник управления государственной службы и кадров

	государственной гражданской службы Курганской области в Правительстве		
33.	Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Правительстве	В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта	Начальник управления государственной службы и кадров
34.	Состав и положение о деятельности комиссии при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов	В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта	Начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений

**Раздел VI. Информация о работе Правительства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления**

35.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта	Начальник управления документационного обеспечения
36.	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации	В течение пяти рабочих дней со дня назначения соответствующего должностного лица	Начальник управления документационного обеспечения



	Федерации, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера		
37.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально	Начальник управления документационного обеспечения